



SIECA
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN
ECONÓMICA CENTROAMERICANA

Manual de usuario del portal de administración de autoridades aduaneras de la Declaración Única Centroamericana del régimen de tránsito (DUCA-T) Versión 1.3

Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA)

Mayo 2020



SICA
Sistema de la Integración
Centroamericana

La Secretaría de Integración
Económica Centroamericana
forma parte del Sistema de la
Integración Centroamericana.

Índice

Contenido

1. Introducción	3
2. Panorama general	4
3. Generalidades	4
4. Portal de administración de autoridades aduaneras de la DUCA	5
4.1 Ingreso al portal	5
5. Pantalla Principal	7
6. Menú principal	8
6.1 Inicio	8
6.2 Consultas DUCA-T:	10
6.3 Otras consultas	16
6.3.1 Ruta Fiscal Habilitadas	17
6.3.2 Actividades por usuario	17
6.3.3 Unidades registradas por transportista	18
6.3.4 Consultas DUCA-F	19
6.4 Operaciones aduaneras	21
6.4.1 Inicio	21
6.4.2 Cierre	22
6.4.3 Rectificación	24
6.5 Seguridad	29
6.5.1 Usuarios	29
6.5.1.1 Agregar usuario:	30
6.5.1.2 Modificar Usuario:	32
6.5.1.3 Eliminar un usuario	32
6.5.1.4 Eliminar usuario	33
6.5.2 Grupos de usuarios	33
6.5.2.1 Agregar grupo	33
6.5.2.2 Modificar Grupo	35
6.5.2.3 Eliminar un Grupo	35
7. Preguntas frecuentes	36

1. Introducción

De acuerdo a lo que dispone la resolución No. 409-2018 del Consejo de Ministros de Integración Económica (COMIECO-LXXXV), de fecha 07 de diciembre de 2018, el COMIECO, aprobó el formato de la Declaración Única Centroamericana (DUCA), el cual será el nuevo formulario aduanero al que se refiere el artículo V y Anexo B del Tratado General de Integración Económica Centroamericana y reemplaza el formato del Formulario Aduanero Único Centroamericano (FAUCA). Asimismo, reemplaza la declaración única de mercancías para el tránsito aduanero internacional terrestre (DUT) y será utilizada como declaración de mercancías por los Estados. Bajo dicho contexto, la Secretaría de Integración Económica de Centroamérica (SIECA) ha establecido crear y renovar una serie de productos informáticos que actualmente funcionan en la región para responder a las necesidades de estos cambios en el comercio regional, por lo que ha iniciado el proceso de unificar u homologar los formatos actuales y convertirlos en una plataforma única que gestione los documentos antes mencionados, esta única plataforma es la denominada Aplicación de Captura de la DUCA, según se detallará más adelante.

En tal sentido, el presente Manual de Usuario contiene una guía detallada para la utilización y los aspectos funcionales de la nueva plataforma informática de la DUCA, administrada por la SIECA, con especial énfasis a la administración de la plataforma por parte de los servicios aduaneros de la región.

2. Panorama general

El portal de administración de autoridades aduaneras de la Declaración Única Centroamericana del régimen de tránsito, consiste en una herramienta informática que permite a las autoridades aduaneras ingresar la información requerida para administrar una DUCA-T. La herramienta posee mecanismos de comunicación seguros, confiables y oportunos, lo que permitirá un intercambio de información hacia y desde el servidor regional de la DUCA-T, administrado en la SIECA.

3. Generalidades

La herramienta ha sido diseñada para trabajar en un entorno web, de esta forma puede ser accedida por los funcionarios autorizados por los servicios aduaneros de cada país.

El portal de administración de autoridades aduaneras es una herramienta informática de alta disponibilidad que permite a los usuarios autorizados realizar operaciones aduaneras de tránsito aduanero internacional terrestre de forma segura, amigable y eficiente. El portal posee mecanismos de comunicación seguros, esto permite un intercambio de información hacia y desde el servidor regional de la DUCA-T.

En el portal de la DUCA www.duca.sieca.int, el usuario final podrá generar las diferentes modalidades de la DUCA. En cuanto a la generación de la DUCA-D y DUCA-F competen de forma directa a los exportadores o importadores de la región centroamericana. La generación de la DUCA-T corresponde de forma directa a los transportistas autorizados. Es precisamente sobre esta modalidad de DUCA, que se concede autorización a los servicios aduaneros para su ingreso y administración hacia los servicios aduaneros de cada país, por lo que deberá ingresar al portal de administración de autoridades aduaneras, que se encuentra al centro de la pantalla.



Es importante destacar, que cada uno de los componentes del portal posee una arquitectura que permitirá ser reutilizado por los diferentes módulos del sistema, los componentes tienen el objetivo de proveer las funcionalidades específicas al resto de módulos del sistema, para que puedan ser utilizados de una forma más especializada, las acciones siguientes:

Operaciones: Es una gama de opciones modulares enfocadas en la gestión de operaciones aduaneras, procesos aduaneros y procesos cuarentenarios; en el primer módulo se concentran las gestiones de autorización y anulación de inicios de tránsito, también se encuentra el cierre de tránsito, así como la finalización del tránsito de manera anticipada y rectificación de una declaración.

Consultas: Es el componente de mayor uso por el usuario que refleja las operaciones atendidas en rangos de fecha establecidos, permite establecer consultas orientadas a las necesidades del negocio que apoyarán a la toma de decisiones estratégicas.

Seguridad: Es el componente encargado de proporcionar los permisos de acceso a cada uno de los módulos de la aplicación.

4. Portal de administración de autoridades aduaneras de la DUCA

4.1 Ingreso al portal

El servidor regional autentificará el usuario y contraseña ingresada, validando también los permisos para la utilización del sistema. Esta medida garantizará una conexión segura y exitosa.

Como se indicó anteriormente, el presente portal será de uso exclusivo de los servicios aduaneros de la región, por lo que el usuario de este portal, deberá ser debidamente autorizado por los mismos.

Ingreso

Para poder ingresar al sistema el usuario debe seguir los siguientes pasos:

Paso 1: Ingreso de usuario

El campo “Usuario” indica que debe ingresar la credencial proporcionada por el administrador de cada país.

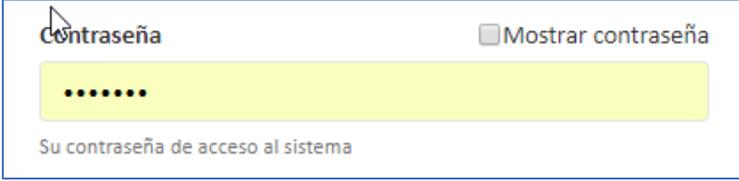


Usuario

El usuario de la aplicación

Paso 2: Ingreso de contraseña

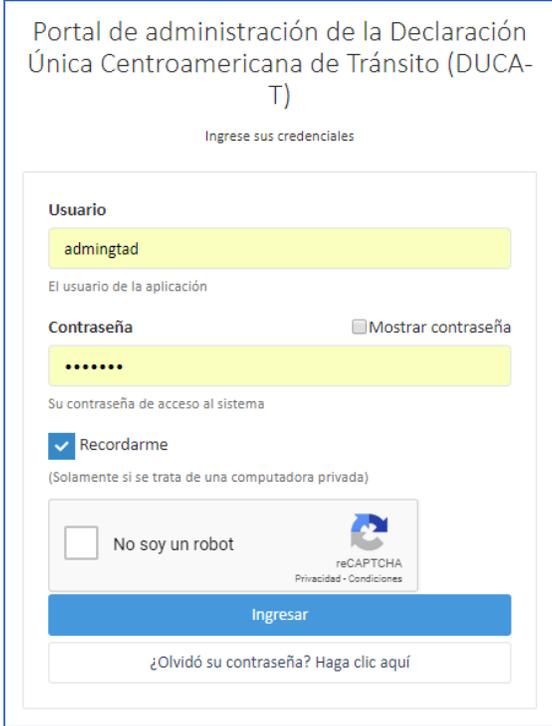
La clave de acceso es la llave única que permite al sistema validar la autenticidad del usuario. El sistema permite ingresar hasta un máximo de 15 caracteres.



Contraseña Mostrar contraseña

.....

Su contraseña de acceso al sistema



Portal de administración de la Declaración Única Centroamericana de Tránsito (DUCA-T)

Ingrese sus credenciales

Usuario

admingtad

El usuario de la aplicación

Contraseña Mostrar contraseña

.....

Su contraseña de acceso al sistema

Recordarme
(Solamente si se trata de una computadora privada)

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Ingresar

¿Olvidó su contraseña? Haga clic aquí

Adicionalmente debe presionar la opción de reCAPTCHA, el cual servirá para validar que el ingreso lo está realizando un ser humano y no un ordenador que intenta acceder a su cuenta.



Este botón valida que el usuario y la clave ingresada sean los correctos y si son válidos el sistema permitirá el ingreso.

Si por alguna razón, olvidó su contraseña, haga clic en la opción ¿Olvidó su contraseña? en la que encontrará un asistente que le solicitará su usuario registrado para recuperar la contraseña de ingreso al sistema. Luego, haga clic en el botón reiniciar contraseña, éste le notificará a su correo electrónico una clave de acceso temporal, que usted podrá personalizar posteriormente.

5. Pantalla Principal

El portal de administración de autoridades aduaneras consta con cinco módulos principales, que se ubican en el panel izquierdo de la pantalla principal, las cuales permiten consultar y procesar la declaración de una forma eficiente. A continuación, se enumeran y describen las funciones principales contenidas en el portal:

Inicio: Esta opción permite realizar una búsqueda rápida utilizando los criterios disponibles. En esta sección se puede generar el reporte de Detalle o de Trazabilidad de una DUCA-T. La búsqueda permite utilizar los siguientes criterios de búsqueda:

- Número de DUCA-T
- No. De identificación de la unidad de transporte
- Código de transportista
- Número de correlativo de país
- Exportador
- Importador

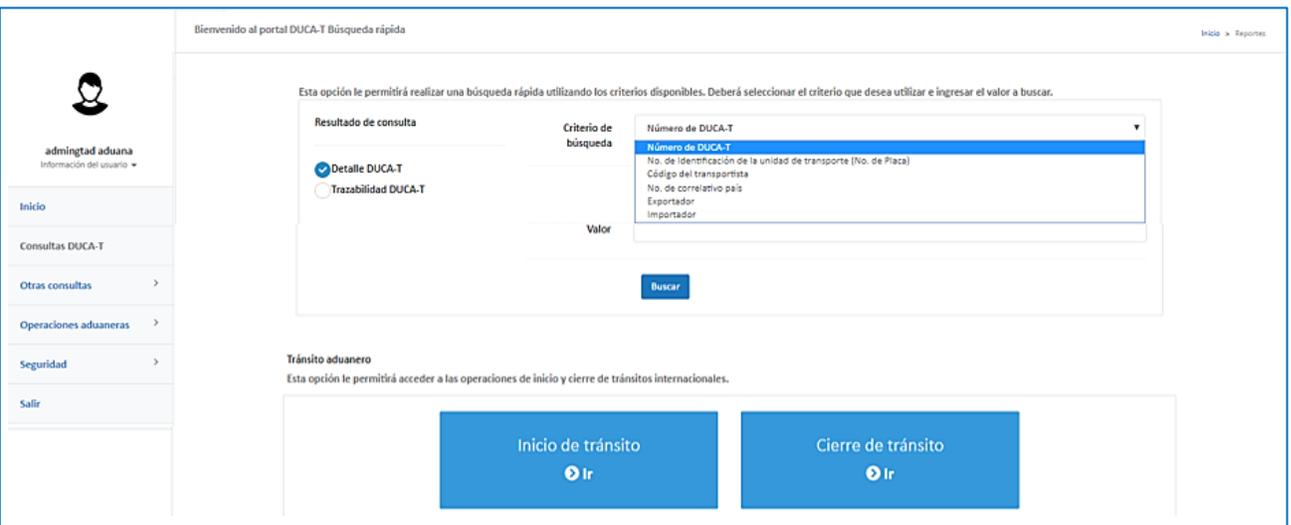
En el campo Valor se deberá ingresar el valor a buscar, dependiendo del criterio seleccionado para la búsqueda.

Consultas DUCA-T: Esta opción permite realizar búsqueda de declaraciones, mostrando tres resultados de consulta a seleccionar: Detalle DUCA-T, Trazabilidad DUCA-T o formato de impresión.

Otras consultas: Esta opción permite realizar diversas consultas a través de los módulos.

Operaciones aduaneras: Este módulo le permite realizar las operaciones de inicio y cierre de tránsito de declaraciones.

Seguridad: El módulo de seguridad permitirá asignar permisos y roles a los diferentes usuarios autorizados de la aplicación.



En la pantalla principal encontrará del lado izquierdo superior la opción “Información del usuario”. Si se presiona “Perfil del usuario” aparecerá en la pantalla un menú con la información relacionada al usuario, siendo esta la siguiente:

- Código de usuario: Muestra el identificador del usuario, esta información no es modificable.
- Nombre de la institución: Muestra el nombre de la institución a la que representa.
- Dirección de la institución: Muestra la dirección física de la institución.
- Teléfono de la institución: Muestra el número de teléfono de la institución.
- Correo electrónico alternativo: Ingrese una dirección de correo electrónico alternativo para contactar a la institución.
- Imagen de perfil: Esta opción permite cargar una imagen en formato .jpg que identifique a la institución.
- Nombre del usuario: Permite ingresar el nombre del funcionario responsable del código de usuario.

Al darle clic al botón GUARDAR, la información será almacenada.

6. Menú principal

6.1 Inicio

En este módulo se visualizará una búsqueda rápida con las opciones de criterios disponibles.

Esta opción le permitirá realizar una búsqueda rápida utilizando los criterios disponibles. Deberá seleccionar el criterio que desea utilizar e ingresar el valor a buscar.

Resultado de consulta	Criterio de búsqueda	Número de DUCA-T
<input checked="" type="checkbox"/> Detalle DUCA-T	Valor	
<input type="checkbox"/> Trazabilidad DUCA-T		
<input type="button" value="Buscar"/>		

Tránsito aduanero
Esta opción le permitirá acceder a las operaciones de inicio y cierre de tránsitos internacionales.

<input type="button" value="Inicio de tránsito"/> ▶ Ir	<input type="button" value="Cierre de tránsito"/> ▶ Ir
---	---

Al seleccionar Detalle de la DUCA-T es posible buscar información detallada de la declaración

Resultado de consulta

Detalle DUCA-T

Trazabilidad DUCA-T

Al seleccionar Trazabilidad de la DUCA-T es posible buscar la trayectoria de la operación de tránsito.

Resultado de consulta

Detalle DUCA-T

Trazabilidad DUCA-T

En la opción Criterio de búsqueda se desplegará una lista de filtros para aplicar a su exploración, seleccione uno de éstos;

Criterio de búsqueda	Número de DUCA-T
	Número de DUCA-T
Valor	Placa
	Código de transportista
	No. de correlativo país
	Exportador
	Importador

Buscar

Luego de seleccionar el criterio de búsqueda, es necesario ingresar el campo Valor y digitar el dato con el que se desea realizar su búsqueda. Haga clic en el botón Buscar.

Valor

Buscar

Se mostrará un conjunto de resultados que cumplen con el criterio de la búsqueda. Para visualizar la información detallada de la declaración se debe dar clic sobre el número de la DUCA-T que aparece en la tabla de resultados.

DUCA-T	DUCA-T País	Código de transportista	Transportista	Fecha	País de inicio	País de destino	Aduana de inicio
CR1900000009231		CR00021	REX INTERNACIONAL COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA	01/02/2019	Costa Rica	Guatemala	ADUANA DE PEÑAS BLANCAS

Aparecerá el formulario completado y un menú horizontal con la información: Forma, Declaración, Exportador, Importador, Relación, Rutas, Transportista, Mercancía, Documento y Trazabilidad.

Detalle de la DUCA-T CR1900000009231 Es de interés cuarentenario y posee 0 rectificaciones en curso

Forma
 Declaración
 Exportador
 Importador
 Relación
 Rutas
 Transportista
 Mercancía
 Documento
 Trazabilidad

6.2 Consultas DUCA-T:

Esta opción le permitirá realizar búsqueda de declaraciones, mostrando tres resultados de consulta a seleccionar:

Detalle DUCA-T

Resultado de consulta

Detalle DUCA-T
 Trazabilidad DUCA-T
 Formato de impresión

Trazabilidad DUCA-T

Resultado de consulta

Detalle DUCA-T
 Trazabilidad DUCA-T
 Formato de impresión

Formato de impresión

Resultado de consulta

Detalle DUCA-T
 Trazabilidad DUCA-T
 Formato de impresión

Seleccione la opción que desea visualizar; se desplegarán los siguientes criterios de búsqueda:

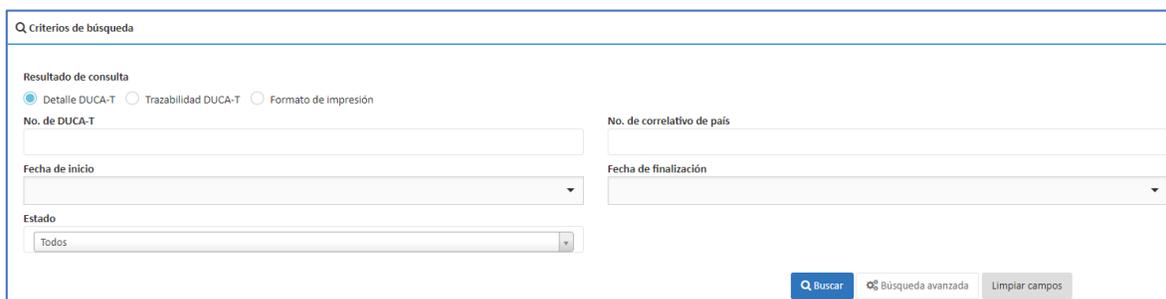
Número de DUCA-T: ingresar el número que identifica a la DUCA-T.

Número de correlativo de país: ingresar el identificador que fue asignado por el país de inicio de tránsito.

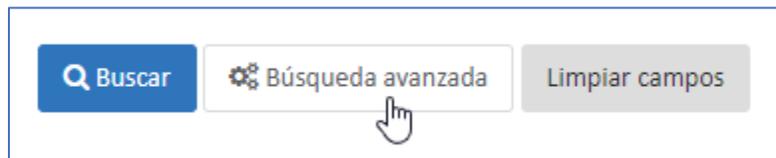
Fecha inicial: Seleccionar la fecha de registro de la declaración.

Fecha final: Seleccionar la fecha de finalización de la declaración.

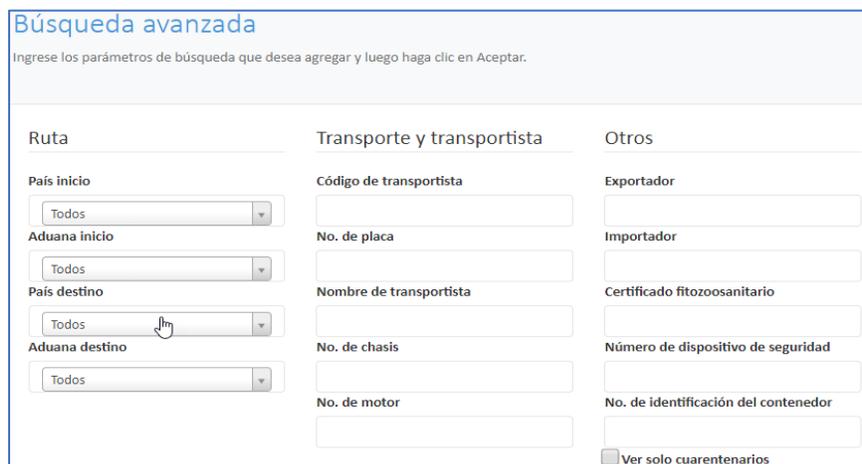
Estado: Seleccionar el estado actual de la DUCA-T.



Al ingresar más información en los filtros de búsqueda el resultado será más preciso. Al momento de obtener los resultados se debe seleccionar la opción “buscar” en el botón que se encuentra en la parte inferior derecha. Si desea ampliar los criterios de búsqueda, puede hacer clic en el botón “búsqueda avanzada”.



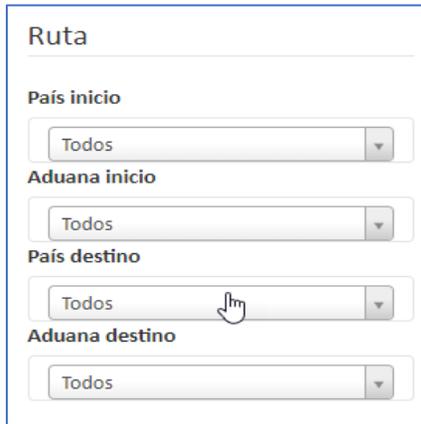
En esta opción puede acceder tres conjuntos de criterios para precisar los detalles de su búsqueda:



Ruta:

La explicación de estos campos es la siguiente:

- País de inicio: Seleccionar el país dónde se registra la DUCA o inicia la operación de tránsito.
- Aduana de inicio: Seleccionar la aduana donde se registra la DUCA o inicia la operación de tránsito.
- País de destino: Seleccionar el país de destino final de la mercancía.
- Aduana de destino: Seleccionar la aduana donde finaliza la operación de tránsito.



The image shows a form titled "Ruta" with four dropdown menus. Each menu is currently set to "Todos". The labels for the dropdowns are "País inicio", "Aduana inicio", "País destino", and "Aduana destino". A mouse cursor is pointing at the "País destino" dropdown.

Transporte y transportista:

La explicación de estos campos es la siguiente:

- Código del transportista: Ingresar el código de registro del transportista asignado por el servicio aduanero.
- Número de identificación de la unidad de transporte (No. de placa): Ingrese el número de matrícula de circulación que identifica a la unidad de transporte.
- Nombre del transportista: Ingresar el nombre y apellido del transportista, cuando se trate de personas naturales, la razón o denominación social, cuando se trate de personas jurídicas.
- Número de chasis: Ingresar el número de serie del chasis o del número de identificación del vehículo (VIN) de la unidad de transporte.
- Número de motor: Ingresar el número de motor de la unidad de transporte que fue utilizado en la(s) declaración(es).

Transporte y transportista
Código de transportista
<input type="text"/>
No. de placa
<input type="text"/>
Nombre de transportista
<input type="text"/>
No. de chasis
<input type="text"/>
No. de motor
<input type="text"/>

Otros:

La explicación de estos campos es la siguiente:

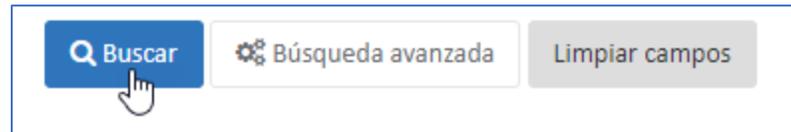
- Nombre o razón social del exportador: En el caso de personas naturales se debe ingresar nombres y apellidos; en el caso de personas jurídicas la razón social o denominación social del exportador o proveedor, cuando corresponda.
- Nombre o razón social del importador: En el caso de personas naturales se debe ingresar nombres y apellidos; en el caso de personas jurídicas la razón social o denominación social del importador o destinatario, cuando corresponda.
- Certificado Fitozoosanitario: Ingresar el número del certificado Fito zoosanitario que fue utilizado en la(s) declaración(es).
- Número de dispositivo de seguridad: Ingresar el número del dispositivo de seguridad (precinto o marchamo).
- No. de identificación del contenedor: Ingresar el número de identificación del contenedor que contiene las mercancías.
- Ver solo cuarentenarios: Marque esta casilla si se desea buscar únicamente declaraciones con interés cuarentenario.

Otros
Exportador
<input type="text"/>
Importador
<input type="text"/>
Certificado fitozoosanitario
<input type="text"/>
Número de dispositivo de seguridad
<input type="text"/>
No. de identificación del contenedor
<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Ver solo cuarentenarios

Luego de completar la información, se debe seleccionar “Aceptar”

Ruta	Transporte y transportista	Otros
Pais inicio <input type="text" value="Todos"/>	Código de transportista <input type="text" value="CR00021"/>	Exportador <input type="text"/>
Aduana inicio <input type="text" value="Todos"/>	No. de placa <input type="text" value="C138325"/>	Importador <input type="text" value="RADIOCEL SOCIEDAD ANONIMA"/>
Pais destino <input type="text" value="Todos"/>	Nombre de transportista <input type="text"/>	Certificado fitosanitario <input type="text"/>
Aduana destino <input type="text" value="Todos"/>	No. de chasis <input type="text"/>	Número de dispositivo de seguridad <input type="text"/>
	No. de motor <input type="text"/>	No. de identificación del contenedor <input type="text"/>
		<input type="checkbox"/> Ver solo cuarentenarios

Para realizar la búsqueda con los criterios avanzados, presione el botón BUSCAR.



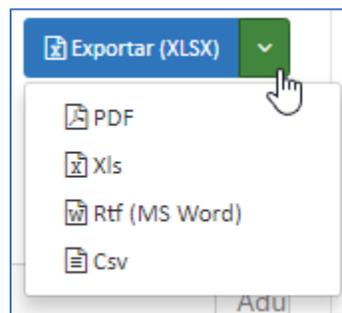
Si se seleccionó en el Resultado de Consulta, Detalle DUCA-T o Trazabilidad, el sistema muestra una tabla con los resultados obtenidos:

Seleccione el número de DUCA-T de la cual desea visualizar la información de trazabilidad. Exportar (XLSX) ▾

Introduzca el texto a buscar...

DUCA-T	DUCA-T Pais	Código de transportista	Transportista	Fecha	Pais de inicio	Pais de destino	Aduana de inicio	Adu
CR1900000009231		CR00021	REX INTERNACIONAL COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA	01/02/2019	Costa Rica	Guatemala	ADUANA DE PEÑAS BLANCAS	ADL

Esta tabla brinda la opción de “Exportar”, que permite descargar el resultado de la búsqueda de las declaraciones en un formato transferible, como PDF, Excel, CSV, entre otros.

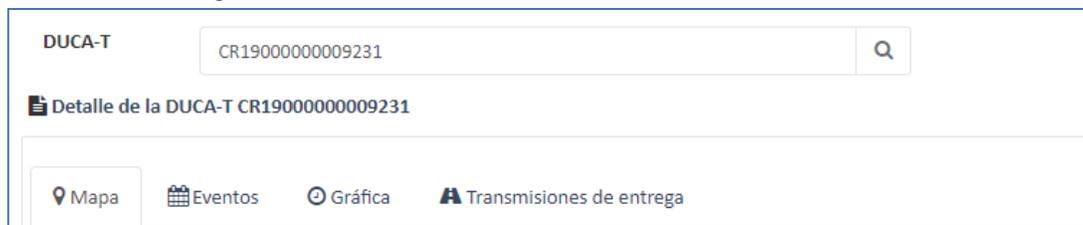


- Al seleccionar Detalle DUCA-T, aparecerá una tabla de resultados con la información detallada de la declaración. Hacer clic sobre el número de la DUCA-T, aparecerá el formulario completado y un menú horizontal con la información: Forma, Declaración,

Exportador, Importador, Relación, Rutas, Transportista, Mercancía, Documento y Trazabilidad.



- Al seleccionar la opción “Trazabilidad”, se puede consultar el detalle de lugares en donde está o por donde transitó la mercancía dando clic sobre el hipervínculo que muestra la declaración en la tabla de resultados. Se visualiza por pestañas toda la información contenida de la siguiente forma:



La explicación de estos campos es la siguiente:

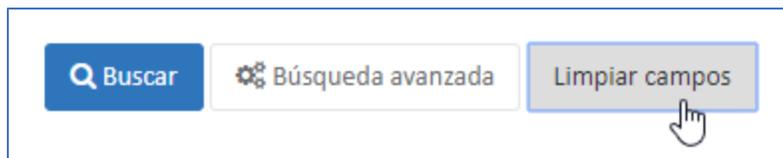
- Mapa: permite visualizar un mapa con los eventos de la declaración filtrados por aduana y país.
 - Eventos: permite visualizar en una tabla los eventos de la declaración detallando el evento, el país de inicio, la descripción, el país del evento, la institución que realizó el evento y el usuario responsable.
 - Gráfica: permite visualizar en un gráfico de línea de tiempo los eventos de una declaración, estos eventos pueden ser desde el registro hasta el cierre de una declaración.
 - Transmisiones de Entrega: permite visualizar las notificaciones previas de registro del tránsito de un transporte.
- Al seleccionar la opción “Formato de impresión” el sistema muestra las declaraciones en un esquema de impresión según los criterios de búsqueda.

DECLARACIONES DE TRANSITO REALIZADAS 

Ruta	Declaración
Pais Inicio : Costa Rica	Número DUCA : CR19000000009231
Aduana Inicio : ADUANA PEDRO DE ALVARADO	Pais : Costa Rica
Pais Destino : Guatemala	Estado : Denegada
Aduana Destino : ADUANA PEDRO DE ALVARADO	Fecha : 01/02/2019 16:54:18
Datos Exportador	Teléfono/Fax
Nombre : Isabel	
Dirección : González Arroyo	
Email	
Datos Importador	Teléfono/Fax
Nombre : Isabel	
Dirección : González Arroyo	
Correo Electrónico	
Transportista	Transporte
Código : CR00021	No. Placa : C138325
Nombre : REX INTERNACIONAL COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA	No. Serie Chasis : 1FUKBSYASVL726267
Dirección : 300 N WATERLAND, SAN ANTONIO DE BELEN	Marca : FREIGHTLINER
Email : amalpizar@rexcargo.com	Modelo : 1997
	Pais de Registro : Costa Rica
Conductor	No. de licencia
Tipo Docto.	
Nombre : JOSE MONTERO	
Pais Nacionalidad	Fecha Nacimiento : 03/01/1999 0:00:00
Pais Residencia : Costa Rica	Sexo : MASCULINO
Remolque	SemiRemolque
No. Placa : n/d	No. Placa
Pais de Registro : Costa Rica	Pais de Registro
Contenedor	Número
Tipo	Preclinto
Dimensiones	Mercancías
Observaciones	Procedencia : Costa Rica
	Origen : Costa Rica
	No. Certificado

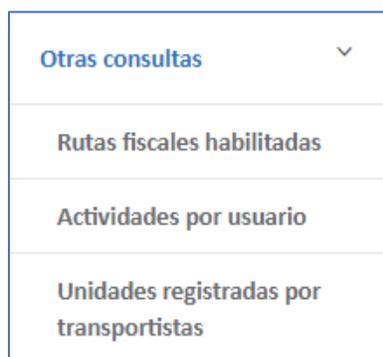
Clasificación Arancelaria	Clase	Marca	Cantidad	Precio Base (Pq)	Valor FOB (\$)
0102210000 -- Reproductores de raza pura		SM	1	3000.00	4000.00
0102210000 -- Reproductores de raza pura		SM	1	3000.00	4000.00
			2	6.000,00	8.000,00

Al dar clic en el botón “Limpiar campos” se limpia la información ingresada en pantalla de los criterios de búsqueda.



6.3 Otras consultas

Este módulo se ubica en el panel izquierdo de la pantalla principal, brinda opciones que permiten realizar diversas consultas a través de los módulos:



6.3.1 Ruta Fiscal Habilitadas

Esta opción permite realizar búsqueda de rutas fiscales registradas en la plataforma. En pantalla se muestran los criterios de búsqueda: País de inicio, Aduana de inicio y Aduana de destino. Es necesario seleccionar al menos un campo para filtrar los resultados.

Q Criterios de búsqueda

Seleccione los criterios de búsqueda y haga clic en buscar.

Específicos DUCA

País de inicio

Aduana de inicio

Aduana de destino

Q Buscar

Al presionar el botón BUSCAR se visualiza una tabla de resultados obtenidos por país, Código de la aduana del país, nombre de la aduana de partida, Código de la aduana de destino, Nombre de la aduana de destino, Plazo y Tipo de ruta.

País	Código de la aduana de país	Aduana de partida	Código de la aduana de destino	Aduana de destino	Plazo (Horas)	Tipo de ruta
GUATEMALA	G7	ADUANA ALCORSA	H7	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO AGUA CALIENTE	24	Internacional
GUATEMALA	G7	ADUANA ALCORSA	H6	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO DE CORINTO	24	Internacional
GUATEMALA	G7	ADUANA ALCORSA	H8	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO EL FLORIDO	24	Internacional
GUATEMALA	G1	ADUANA ALMACENADORA INTEGRADA	PA	ADUANA PEDRO DE ALVARADO	24	Internacional
GUATEMALA	G1	ADUANA ALMACENADORA INTEGRADA	H7	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO AGUA CALIENTE	24	Internacional
GUATEMALA	G1	ADUANA ALMACENADORA INTEGRADA	H6	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO DE CORINTO	24	Internacional
GUATEMALA	G1	ADUANA ALMACENADORA INTEGRADA	H8	PUESTO FRONTERIZO INTEGRADO EL FLORIDO	24	Internacional

6.3.2 Actividades por usuario

Esta opción permite realizar una búsqueda de actividades de usuario en base a una fecha o a un usuario específico.

Iterios de búsqueda

Fecha de inicio

Fecha de finalización

Usuario

Al presionar el botón BUSCAR, se visualiza un reporte de actividades en formato exportable, que muestra la Actividad, País, Institución, Fecha de inicio, Fecha de finalización y el Número de la DUCA-T.

ACTIVIDADES POR USUARIO

Usuario: BARRIOS ANGEL - CATRANCA, Mirley Yesai

Actividad	País	Aduana	Institución	Fecha de inicio	Fecha de finalización	DUCA-T
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	01/03/2019 17:36:53	01/03/2019 17:36:53	GT19000000009390
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	05/03/2019 10:39:46	05/03/2019 10:39:46	GT19000000009392
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	05/03/2019 12:19:40	05/03/2019 12:19:40	GT19000000009393
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	05/03/2019 12:56:40	05/03/2019 12:56:40	GT19000000009394
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	05/03/2019 14:58:50	05/03/2019 14:58:50	GT19000000009396
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	05/03/2019 15:40:20	05/03/2019 15:40:20	GT19000000009422
REGISTRA Se rectificó la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	07/03/2019 13:45:30	07/03/2019 13:45:30	GT19000000009434
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 12:20:39	06/03/2019 12:20:39	GT19000000009436
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 13:18:12	06/03/2019 13:18:12	GT19000000009427
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 15:34:44	06/03/2019 15:34:44	GT19000000009438
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 16:13:43	06/03/2019 16:13:43	GT19000000009429
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 16:30:08	06/03/2019 16:30:08	GT19000000009430
REGISTRA Se registró la declaración en el servidor regional de la DUCA	Guatemala		ADUANAS, GUATEMALA	06/03/2019 17:00:55	06/03/2019 17:00:55	GT19000000009431

6.3.3 Unidades registradas por transportista

Esta opción permite realizar búsquedas de transportistas o unidades de transporte dependiendo de la selección de los criterios.

Si la búsqueda seleccionada es Criterios por transportista, complete la siguiente información:

- Código del transportista: Ingrese el código del transportista regional registrado.
- Nombre del transportista: Ingrese el nombre del transportista regional registrado.
- Identificación tributaria: Ingrese el número de identificación tributaria del transportista.

Si la búsqueda seleccionada es Unidades de transporte, complete la siguiente información:

- Número de identificación de la unidad de transporte: Ingrese número de placa de la unidad de transporte registrada.
- Número de chasis: Ingrese el número de chasis de la unidad de transporte registrada.
- Número de motor: Ingrese el número de motor de la unidad de transporte registrada.

Criterios de búsqueda

Criterios por Transportista

Código

Nombre

Identificación tributaria

Criterios por Unidad de Transporte

No. de placa

No. de chasis

No. de motor

Tras completar la información, haga clic en Buscar.

El sistema le desplegará una tabla con los siguientes datos: Transportista, Nombre, País, Dirección, Identificación tributaria y Estado. Al darle clic al código de transportista se presentará un reporte con los datos de las unidades de transporte asociadas al transportista.

Arrastre una columna aquí para agrupar por dicha columna

Transportista	Nombre	País	Dirección	Nit	Estado
CR-CR00021	REX INTERNACIONAL COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA	Costa Rica	300 N WATERLAND, SAN ANTONIO DE BELEN	310103063401	Activo
CR-CR01423	REXCARGO COSTA RICA SOCIEDAD ANONIMA	Costa Rica	DE ACUAMANIA 300 METROS AL NORTE. DIAGONAL A LA BOMBA TOTAL, EN EL CRUCE DE GUÁPILES.	310137430235	Activo

6.3.4 Consultas DUCA-F

Esta opción permite visualizar la trazabilidad de una DUCA-F que haya sido transmitida hacia la plataforma regional de SIECA. Para poder acceder a este módulo se deberá contar con el permiso "Consultas DUCA-F" en la administración de usuarios.

Para realizar la búsqueda, deberá ingresar el No. De Documento de la DUCA-F.

Búsqueda por número de documento transmitido

No. Documento

Tras completar la información, haga clic en Buscar.

El sistema desplegará una tabla que contiene las transmisiones registradas que se encuentran relacionadas al número de documento de DUCA-F que fue ingresado. Para poder ver el detalle de las transmisiones se deberá hacer clic en la flecha que se encuentra del lado izquierdo de cada resultado.

ID	Documento	País origen	País destino	Tipo documento	Fecha	XML Transmision
	Transmisiones para 20190423090416 bitacora ID: 6595					

Página 1 de 1 (1 elementos) Tamaño de página: 10

Luego de hacer clic en la flecha para expandir el resultado deseado, se mostrarán los siguientes datos para cada uno de los resultados: ID, Documento, País de Origen, País de destino, Tipo de Documento, Fecha y la opción para observar el XML transmitido.

ID	Documento	País origen	País destino	Tipo documento	Fecha	XML Transmisión
Transmisiones para 20190423090416 bitacora ID: 6595						
10645	190014000209E	Honduras	Panamá	Fauca	27/02/2020 11:26:00	Ver xml de transmisión
10646	20190423090416	Panamá	Honduras	Fauca respuesta	27/02/2020 11:26:00	Ver xml de transmisión

Página 1 de 1 (3 elementos) Tamaño de página: 10

Al hacer clic en la opción “Ver xml de transmisión” se desplegará el archivo XML enviada en la transmisión seleccionada.

XML DUCA-F 190014000209E

Tipo de documento: Fauca

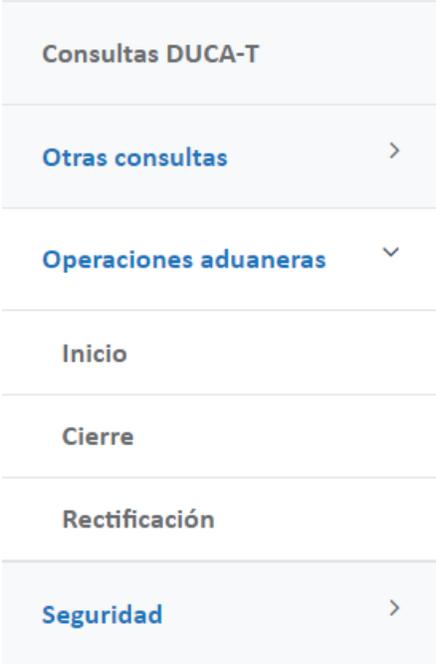
```

<eFAUCA>
<EXPORTADOR>
<NOMBRE>TRACOMA S.A. DE C.V.</NOMBRE>
<DIRECCION>LOMAS EL MOLINO, CALLE: KM 1 CARR</DIRECCION>
<PAIS>HN</PAIS>
<ID_TRIBUTARIA>08019002278401</ID_TRIBUTARIA>
<TIPO_DOCUMENTO>ARE</TIPO_DOCUMENTO>
</EXPORTADOR>
<NUMERO_LICENCIA>EFAC225013</NUMERO_LICENCIA>
<CONSIGNATARIO>
<NOMBRE>FERRETERIA HERMANOS YONG & BOCAS/CRISTIN</NOMBRE>
<DIRECCION>NINGUNA</DIRECCION>
<PAIS>PA</PAIS>
<ID_TRIBUTARIA>2030008-1-744712</ID_TRIBUTARIA>
<TIPO_DOCUMENTO>ARE</TIPO_DOCUMENTO>
</CONSIGNATARIO>
<MEDIO_DE_PAGO>1</MEDIO_DE_PAGO>
<FORMA_PAGO>1</FORMA_PAGO>
<AGENTE_ORIGEN>
<NOMBRE>CENTREX, SDE</NOMBRE>
<DIRECCION>Tegucigalpa, Honduras</DIRECCION>
<PAIS>HN</PAIS>
<CODIGO>10012</CODIGO>
</AGENTE_ORIGEN>
<TIPO_DE_EXPORTACION>02</TIPO_DE_EXPORTACION>
<MEDIO_TRANSPORTE>3</MEDIO_TRANSPORTE>
<EQUIPAMIENTOS>
<ITEM_EQUIPAMIENTO>
<EQUIPAMIENTO />
<TAMANIO_EQUIPAMIENTO />
<TIPO_CARGA>12</TIPO_CARGA>
<CONTENEDOR />
<TIPO_CONTENEDOR />
<ID_EQUIPAMIENTO>5050</ID_EQUIPAMIENTO>
</ITEM_EQUIPAMIENTO>
</EQUIPAMIENTOS>
<PAIS_PROCEDENCIA>HN</PAIS_PROCEDENCIA>
<ADUANA_DESTINO>0104</ADUANA_DESTINO>
<LUGAR_EMBARQUE>HNFRM</LUGAR_EMBARQUE>
<PAIS_DESTINO>PA</PAIS_DESTINO>
<ADUANA_DE_SALIDA>0034</ADUANA_DE_SALIDA>
<ADUANA_DE_INGRESO>0104</ADUANA_DE_INGRESO>

```

6.4 Operaciones aduaneras

Este módulo se ubica en el panel izquierdo de la pantalla principal, permite realizar las operaciones de inicio y cierre de tránsito de declaraciones, para ello deberá hacer clic en la opción deseada.



Consultas DUCA-T

Otras consultas >

Operaciones aduaneras v

Inicio

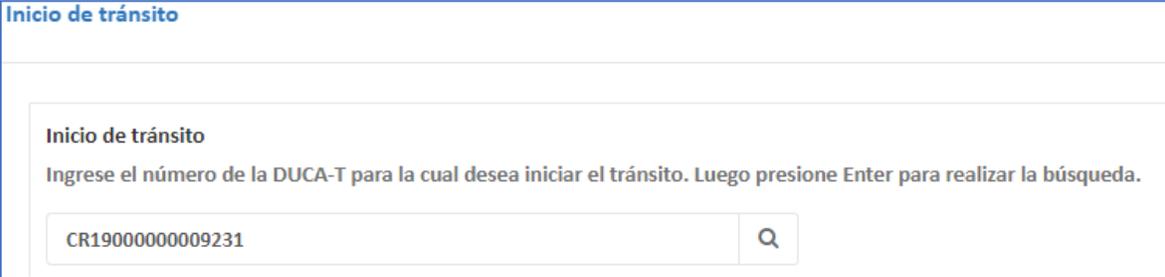
Cierre

Rectificación

Seguridad >

6.4.1 Inicio

Para dar inicio al tránsito de una DUCA-T, se empieza realizando la búsqueda de la declaración por su respectiva numeración asignada por el sistema, en el campo ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla.



Inicio de tránsito

Inicio de tránsito

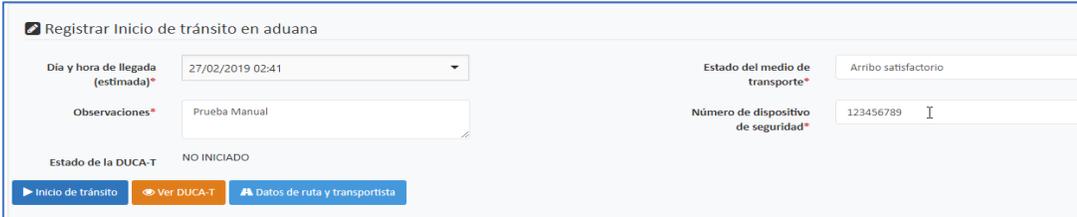
Ingrese el número de la DUCA-T para la cual desea iniciar el tránsito. Luego presione Enter para realizar la búsqueda.

CR1900000009231

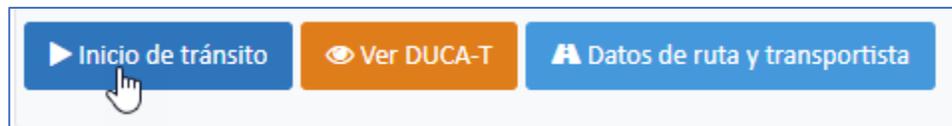
Al finalizar la búsqueda, se despliega un formulario en el cual tendrá que ingresar lo siguiente:

- **Día y hora de llegada (estimada):** Ingrese la fecha y hora aproximada en la cual el conductor de la unidad de transporte arribará a la aduana para registrar el inicio del tránsito.
- **Estado de la operación del tránsito:** Seleccione el estado de la operación del tránsito del medio de transporte.

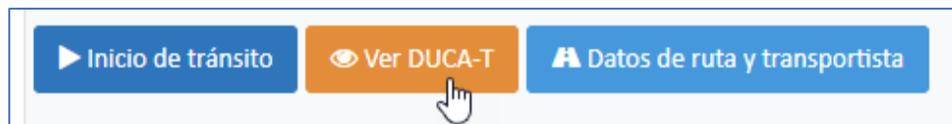
- **Número del dispositivo de seguridad:** Ingrese el número de dispositivo de seguridad (precintos o marchamos) colocados por la autoridad aduanera.
- **Observaciones:** Ingrese comentarios adicionales que pueda detallar a la autoridad aduanera. Tendrá a su disposición 500 caracteres para sus observaciones.
- **Estado de la DUCA-T:** Muestra el estado actual de la declaración.



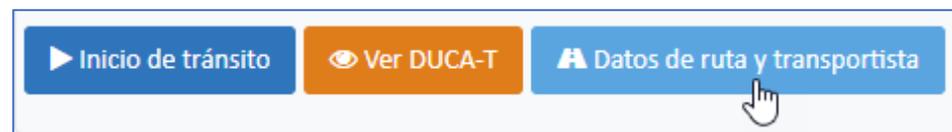
Luego de ingresar esta información, se procede a dar clic en INICIO DE TRÁNSITO, esta acción crea los eventos correspondientes en el módulo de trazabilidad, si el evento es satisfactorio el transportista puede proceder a su destino.



El botón ver DUCA-T, muestra la declaración realizada



El botón Datos de ruta y transportista, muestra la ruta de inicio y destino, los datos del transportista y del transporte.



6.4.2 Cierre

Para dar cierre al tránsito de una DUCA-T, se empieza realizando la búsqueda de la declaración por su respectiva numeración asignada por el sistema, en el campo ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla.

Cierre de tránsito

Cierre de tránsito

Ingrese el número de la DUCA-T para la cual desea cerrar el tránsito. Luego presione Enter para realizar la búsqueda.

CR1900000009231

Al finalizar la búsqueda se despliega un formulario en el que se debe que ingresar lo siguiente:

- Día y hora de llegada (estimada): Ingrese la fecha en la cual el conductor de la unidad de transporte arribará a la aduana para registrar su cierre.
- Número de la declaración de mercancías: Ingrese el número de la declaración de mercancías, cuando la mercancía procede de un país fuera de la región centroamericana.
- Cierre anticipado: Esta opción le permite al usuario cerrar de manera anticipada cualquier declaración, para ello debe agregar en el apartado de observaciones, el motivo por el cual lo está haciendo.
- Observaciones: Ingrese comentarios adicionales que pueda detallar la autoridad aduanera. Tendrá a su disposición 200 caracteres para sus observaciones.
- Estado de la DUCA-T: Muestra el estado actual de la declaración.

Registrar Cierre de tránsito en aduana

Día y hora de llegada (estimada)* 27/02/2019 02:53

Número del pedimento* 123456789

Observaciones* Cierre de Prueba Manual

Cierre anticipado*

Estado de la DUCA-T NO INICIADO

[▶ Cierre de tránsito](#) [Ver DUCA-T](#) [Datos de ruta y transportista](#)

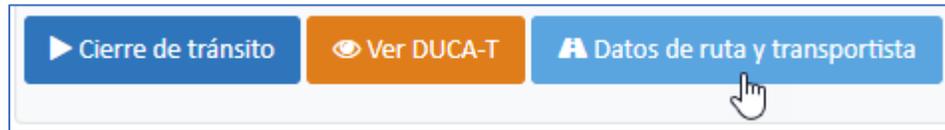
Luego de ingresar la información previa, hacer clic en “Cierre de tránsito” Esta acción creará los eventos correspondientes en el módulo de trazabilidad, si el evento es satisfactorio el transportista puede proceder a su destino.

[▶ Cierre de tránsito](#) [Ver DUCA-T](#) [Datos de ruta y transportista](#)

El botón ver DUCA-T, muestra la declaración realizada

[▶ Cierre de tránsito](#) [Ver DUCA-T](#) [Datos de ruta y transportista](#)

El botón Datos de ruta y transportista, muestra la ruta de inicio y destino, los datos del transportista y del transporte.



6.4.3 Rectificación¹

Esta opción permite a los funcionarios de los servicios de aduanas, que tenga asignado el permiso de rectificar una DUCA-T; poder realizar cambios de: ruta fiscal, conductor, unidad de transporte y transportista y equipamientos. Es importante destacar que, para utilizar este módulo, el funcionario deberá contar con el permiso correspondiente de parte del administrador de usuarios de su país (Operaciones Aduaneras -> Rectificaciones). Una declaración de tránsito podrá ser rectificada únicamente cumpliendo las siguientes condiciones:

- La declaración podrá rectificarse por funcionarios del país donde se encuentre físicamente la unidad de transporte.
- La declaración deberá encontrarse en estado de Tránsito Autorizado en el portal de la DUCA-T.
- En los casos en los que se realice la rectificación de la ruta fiscal, únicamente se podrá modificar la ruta fiscal desde el país donde se encuentre físicamente la unidad de transporte hasta el destino final. El historial de la ruta fiscal (los países y aduanas donde ya ha pasado el transporte), no podrán ser modificados.

Para realizar la rectificación, se deberán seguir los siguientes pasos:

El funcionario del servicio aduanero deberá ingresar al módulo de rectificaciones e ingresar el número de declaración que desea rectificar.

Esta opción le permitirá realizar acceder a la rectificación de la DUCA T.

Ingreso de parámetro	Numero de DUCA T	GT20000000978120
<input type="button" value="Rectificar"/>		

1. Luego de presionar el botón “Rectificar” se mostrará la ventana para crear una rectificación de la DUCA-T identificada. Al momento de la creación de la rectificación, se deberán ingresar los siguientes datos relativos a la rectificación:

¹ Para el caso de Guatemala seguirá realizando esta operación a través del correo de Mesa de Ayuda Regional de SIECA.

Modificar datos de la DUCA T

DUCAT	Estado	Usuario	Rectificación
PA20000000415499	EN EDICION	Administrador Costa Rica Aduana	2
Fecha 24/05/2020 11:59:06	País Costa Rica	Comentarios Versión de prueba	

Rutas Fiscales
 Equipamientos
 Conductor
 Transporte y Transportista

5. En esta ventana se puede iniciar el proceso de rectificación, realizando los cambios sobre los campos en los que se permite realizar modificaciones. Los campos que se pueden modificar serían los siguientes:

- **Rutas Fiscales:** Se podrá modificar la Ruta Fiscal de la declaración.
- **Conductor:** Se podrá modificar la información del conductor de la declaración.
- **Transportista y Unidad de Transporte:** Se podrá modificar la información correspondiente a la unidad de transporte y al transportista de la declaración.
- **Equipamientos:** Se podrá modificar la información de las casillas 24.1 al 24.11 del segmento de equipamientos de la declaración.

6. Al finalizar los cambios que se desean realizar sobre la declaración, se podrán observar las diferencias entre la DUCA-T original y la DUCA-T modificada previo a ser aprobados, utilizando la opción “Ver diferencias”:



Al hacer clic sobre este botón, se desplegarán las opciones para las cuales se pueden mostrar las diferencias de la declaración rectificada:



Al seleccionar cualquiera de las opciones para ver las diferencias, se mostrará una ventana con la siguiente información:

- Datos previos: Sección que muestra los datos originales de la declaración que se está rectificando.
- Datos modificados: Sección que muestra los datos modificados luego de realizar la rectificación.
- Comparación de datos: Sección que muestra una comparación de los datos previos contra los datos modificados. En esta sección se podrá identificar los cambios que se realizaron en la última rectificación.

Comparación de Datos

Marcas de cambios en el documento Nuevo Borrado

Datos previos		Datos Modificados	
NOMBRE_CONDUCTOR	José Guerra	NOMBRE_CONDUCTOR	Juan Perez
TIPO_DOCUMENTO_CONDUCTOR	NUMERO_DOCUMENTO_CONDUCTOR	TIPO_DOCUMENTO_CONDUCTOR	NUMERO_DOCUMENTO_CONDUCTOR
AIG	222148485054	AIG	22645484848
NUMERO_LICENCIA_CONDUCTOR	PAIS_NACIONALIDAD_CONDUCTOR	NUMERO_LICENCIA_CONDUCTOR	PAIS_NACIONALIDAD_CONDUCTOR
2654878484848	GT	265988484848	GT

Comparación de datos

NOMBRE_CONDUCTOR	José Juan Guerra Perez
TIPO_DOCUMENTO_CONDUCTOR	AIG
NUMERO_DOCUMENTO_CONDUCTOR	222148485054 22645484848
NUMERO_LICENCIA_CONDUCTOR	2654878484848 265988484848
PAIS_NACIONALIDAD_CONDUCTOR	GT

De igual manera, si no se realizaron cambios en la DUCA-T seleccionada, se mostrará un mensaje indicando que no existe ningún cambio entre los datos previos y los datos modificados. En este caso, no permitirá el envío de la rectificación.

Aviso: No se realizaron cambios en la versión

7. Luego de haber realizado los cambios a la declaración y validado los mismos, se tienen 3 opciones para continuar:
 - **Opción Regresar:** Esta opción permite salir de la rectificación, pero sin perder los cambios realizados. Esto deja una rectificación inconclusa y al momento de volver a ingresar a la misma, permitirá continuar con los cambios.



- **Opción Aprobar:** Esta opción permite aprobar los cambios realizados en la declaración. Luego de la aprobación, la aplicación genera la mensajería correspondiente a la declaración rectificada y la transmite a los países de la ruta fiscal para que todos los sistemas nacionales tengan la última información de la misma. Al aprobar la rectificación, se solicitará la confirmación del usuario para realizar esta acción. Luego se mostrará una barra de progreso indicando el porcentaje completado de las tareas correspondientes a la creación de esta nueva rectificación. Al finalizar la creación de la nueva rectificación, se mostrará un mensaje indicando que la operación ha sido exitosa.



- **Opción Cancelar:** Esta opción permite descartar todos los cambios realizados y cancelar la creación de la rectificación de la declaración. Antes de anular la versión, se solicitará confirmación de parte del usuario, ya que cualquier cambio que se haya realizado no se podrá recuperar.



Información adicional: cada cambio que sea realizado en la declaración rectificada será almacenado de manera automática. Por lo anterior, si por alguna razón sale del sitio antes de aprobar o cancelar los cambios en la rectificación, los mismos no se perderán. Al momento de volver a ingresar a rectificar una declaración que tiene una rectificación inconclusa, se brindará información general de la rectificación inconclusa, así como opciones para crear otra nueva rectificación, ver la última declaración previa a la que está siendo rectificada, ver las diferencias entre las rectificaciones y para continuar rectificando la declaración podrá utilizar la opción denominada “Rectificar Declaración”.

A screenshot of a web form titled "Crear la rectificación de la DUCA T #GT2000000978119". The form is divided into two columns. The left column contains: "Comentarios" with a text input field containing "Prueba 2"; "Usuario" with the value "admin@hotmail.com"; "Fecha de la rectificación" with the value "26/04/2020 17:32:57"; and "Versión" with a green badge showing "1095". The right column contains: "Motivo de rectificación" with a dropdown menu showing "COVID-19"; "Nombre del Usuario" with the value "admin admin"; "País de la rectificación" with the value "El Salvador"; and "Estado Actual" with a blue button labeled "EN EDICIÓN". At the bottom of the form, there is a row of four buttons: "Crear rectificación" (blue), "Ver DUCA T" (blue), "Ver Diferencias" (blue with a dropdown arrow), and "Rectificar Declaración" (orange).

6.5 Seguridad

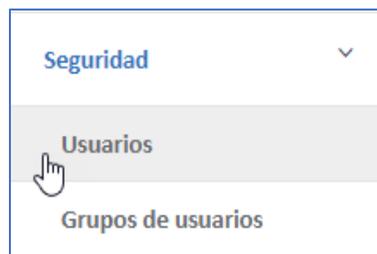
Siendo un usuario administrador del país autorizado por la institución aduanera y con los permisos correspondientes, se pueden realizar las siguientes acciones:

- Crear, editar y eliminar usuarios.
- Crear y asignar de grupos de usuarios.

Para acceder a esta opción presione el módulo de “Seguridad” en el panel izquierdo de la pantalla principal.

- Usuarios
- Grupos de usuarios

6.5.1 Usuarios



En la pantalla “Usuarios” se muestran los usuarios creados por el administrador y que cuentan con los permisos para utilizar la plataforma.

Lista de usuarios						
Introduzca el texto a buscar...						
Agregar	Usuario	Nombre	Apellido	Autorizado	Fotografía	
Modificar Eliminar	GT4605985	GT4605985	GT4605985	✓		
Modificar Eliminar	GT25506323	Usuario Pruebas	PruebasGT	✓		
Modificar Eliminar	TRANGT01	Transportista	Transportista	✓		
Modificar Eliminar	fmsantam	Fabiola	Morales	✓		
Modificar Eliminar	GT40904393	GT40904393	GT40904393	✓		

Se puede agregar, consultar, modificar y eliminar la información de cada usuario; y constatar si está autorizado o no por la institución aduanera. El módulo de seguridad, que permite crear usuarios, ofrece la opción de ingresar nuevos usuarios correspondientes al país e institución respectiva.

6.5.1.1 Agregar usuario:

Se puede crear un nuevo usuario, dando clic en AGREGAR, que se ubica en la parte superior izquierda del listado de usuarios. Previo a la creación, debe digitar la información necesaria para la creación de un usuario:

Lista de usuarios					
Introduzca el texto a buscar...					
Acciones	Usuario	Nombre	Apellido	Autorizado	Fotografía
Agregar					
Modificar Eliminar	GT4605985	GT4605985	GT4605985	<input checked="" type="checkbox"/>	
Modificar Eliminar	GT25506323	Usuario Pruebas	PruebasGT	<input checked="" type="checkbox"/>	

Datos generales del usuario:

- Nombre: Ingrese el nombre del usuario.
- Apellido: Ingrese el apellido del usuario.
- Código de usuario: Ingrese el código del usuario.
- Correo electrónico: Ingrese el correo electrónico del usuario.
- Número de teléfono: Ingrese el número de teléfono del usuario.
- Estado: Seleccione el estado del usuario.
- Recibir alertas: Seleccione esta opción si está interesado en recibir alertas relacionadas a la operación de tránsito.

Datos generales del usuario

Nombre	Apellido
Usuario admingtad	Correo electrónico
Número de teléfono	Estado Activo
	Recibe alertas <input type="checkbox"/>

Datos de acceso:

- Contraseña: Ingrese la contraseña del usuario: La contraseña puede ser cualquier combinación de al menos ocho letras, números y símbolos.
- Confirmar contraseña: Ingrese nuevamente la contraseña del usuario.

Datos de acceso

Contraseña	Confirmar contraseña
---------------------	----------------------

Vigencia del usuario:

- Fecha de vigencia del usuario: Ingrese la fecha límite de vigencia de empleo de la plataforma para el usuario.

Vigencia del usuario

Fecha de vigencia del usuario

« < febrero de 2019 > »

	lu.	ma.	mi.	ju.	vi.	sá.	do.
05	28	29	30	31	1	2	3
06	4	5	6	7	8	9	10

Datos de seguridad:

- Grupo: Seleccione la clasificación a la que pertenecerá. Si es un usuario autorizado por el servicio aduanero, no deberá seleccionar códigos de transportistas, en su lugar deberá seleccionar la aduana en la que se encuentre el usuario autorizado. Si es un transportista o un administrador de gremial se deberán seleccionar los códigos de transportistas asociados, pero no se deberá seleccionar una aduana.
- Observaciones: Ingrese cualquier información de soporte que considere pertinente. Tendrá a su disposición 500 caracteres para sus observaciones.

País Guatemala Institución CUARENTENA, GUATEMALA

Grupo

Observaciones

Asociar entidad:

- Código de transportista: Ingrese el código o los códigos de los transportistas a los que les está asociando el usuario.
- Aduana: Seleccione la aduana a la que pertenece el usuario.

 Asociar entidad

Código de transportista

Aduana

Luego de agregar los campos requeridos, hacer clic en GUARDAR. La opción REGRESAR regresa a la sección de Consulta de usuarios.

6.5.1.2 Modificar Usuario:

Se puede modificar un usuario, dando clic en MODIFICAR, que se ubica en la parte izquierda del listado de usuarios.

Modificar Eliminar	GT4605985	GT4605985	GT4605985	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-----------	-----------	-----------	-------------------------------------

Al seleccionar esta opción, se completarán las casillas con la información ya registrada, para poder modificarla. Al estar conforme con la información editada, podrá hacer clic en el botón “Guardar”.

Por favor ingrese los datos del usuario

Datos generales del usuario

Nombre: GT4605985 Apellido: GT4605985
 Usuario: GT4605985 Correo electrónico: GT4605985@sieca.int
 Número de teléfono: Estado: Activo Recibe alertas:

Datos de acceso

Contraseña: Confirmar contraseña:

Vigencia del usuario

Fecha de vigencia del usuario: 07/12/2019

Datos de seguridad

País: Guatemala Institución: CUARENTENA, GUATEMALA
 Grupo: Gremiales Guatemala Observaciones:

Asociar entidad

Código de transportista: Seleccione Transportistas
 Aduana: PUERTO FRONTERIZO INTEGRADO DE CORINTO

6.5.1.3 Eliminar un usuario

Se puede eliminar un usuario, dando clic en ELIMINAR, que se ubica en la parte izquierda del listado de usuarios. Al momento de hacer clic se muestra un diálogo de confirmación, brindando la opción de eliminar el registro o regresar a la pantalla anterior.

www.stg.pruebas.sieca.int dice
¿Esta seguro que desea eliminar este registro?

Lista de usuarios
Lista de usuarios del sistema.

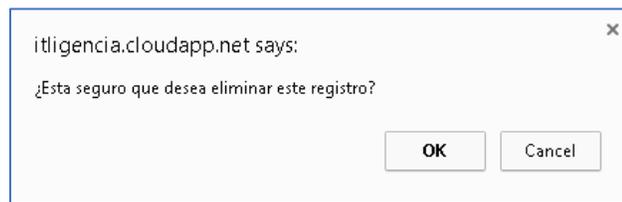
Lista de usuarios

Introduzca el texto a buscar...

Agregar	Usuario	Nombre	Apellido	Autorizado
Modificar Eliminar	GT4605985	GT4605985	GT4605985	<input checked="" type="checkbox"/>

6.5.1.4 Eliminar usuario

En el listado principal de los usuarios, se encuentra también la opción de poder **Eliminar** usuarios, esto con la finalidad de poder dar de baja a aquellos usuarios que ya no tengan acceso a la aplicación y tener dentro del sistema sólo los autorizados por los administradores, al presionar la opción de **Eliminar**, aparece una ventana de confirmación en la cual pregunta si está seguro de eliminar dicho registro, si el usuario selecciona **Ok** se eliminara el usuario y se refrescara el listado con los usuarios, si el usuario presiona **Cancel**, la acción se cancela y el registro no será eliminado.



6.5.2 Grupos de usuarios

En la pantalla de “Grupos de Usuarios” se muestran los grupos creados, permitiendo al usuario administrador crear, asignar permisos y eliminar grupos.

Resultados

Introduzca el texto a buscar...

	Identificador	Nombre	Descripción
Agregar			
Modificar Eliminar	FuncionGT	Funcionarios GT	Funcionarios GT
Modificar Eliminar	GremialGT	Gremiales Guatemala	Grupo para Gremiales de Guatemala
Modificar Eliminar	testgt	testgt	testgt
Modificar Eliminar	TransGT	Transportistas de Guatemala	Grupo para transportistas de Guatemala

6.5.2.1 Agregar grupo

Se puede crear un nuevo grupo, haciendo clic en AGREGAR, que se ubica en la parte superior izquierda del listado de grupos. Previo a la creación, se debe digitar la información necesaria requerida para la creación del grupo:

Datos generales del grupo:

- **Identificador:** Es el código que identifica al grupo.
- **Nombre:** Es el nombre que se asigna al grupo
- **Descripción:** En este campo se incluye una descripción del grupo.

- Tipo de grupo: Es la categoría en la que se clasifica el grupo.

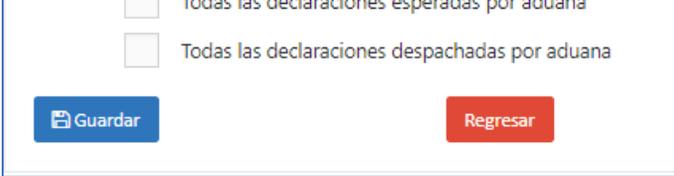
 Datos generales del grupo

Identificador <input style="width: 95%;" type="text"/>	Nombre <input style="width: 95%;" type="text"/>
Descripción <input style="width: 95%;" type="text"/>	Tipo de grupo <input type="text" value="Administradores"/>

En la sección de accesos se muestra un listado de opciones con las que cuenta la plataforma. Se debe seleccionar a qué opciones podrán acceder los usuarios que pertenezcan al grupo que está creando.

- ▼ Consultas
 - Duca transito
 - Ducas por consignatarios
 - Trazabilidad
 - Rutas fiscales habilitadas
 - Actividades por usuario
 - Unidades registradas por transportista
 - Rectificaciones de declaración de transito
 - Consulta Trazabilidad RFID
 - Consultas DUCA-F
- ▼ Operaciones aduaneras
 - Inicio de transito
 - Cierre de transito
 - Retransmisiones
 - Rectificaciones
- ▼ Seguridad
 - Usuarios
 - Grupo de usuarios
- ▼ Aplicación de captura
 - Captura de declaración tránsito
- ▼ Aplicación de administración
 - Administración de declaraciones
 - Cierre Administración

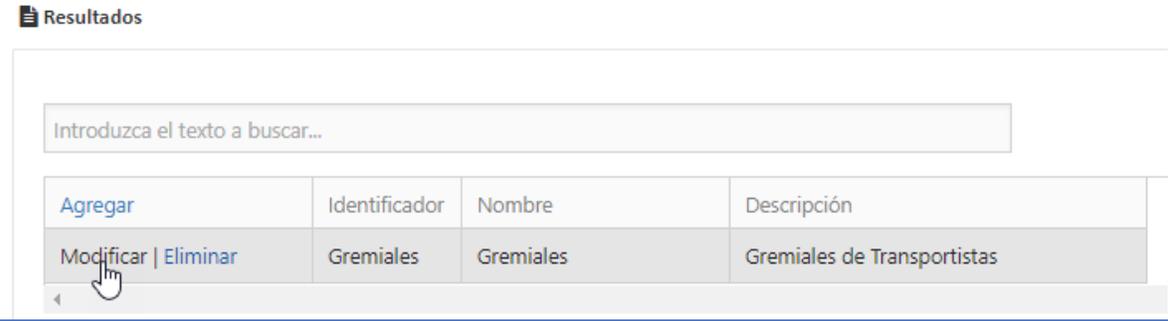
Luego de agregar los datos del formulario, haga clic en GUARDAR y el sistema almacenará esta información. La opción REGRESAR lo llevará a la sección de Consulta de usuarios.



6.5.2.2 *Modificar Grupo*

Si se desea modificar un grupo, se puede ingresar a la opción “Modificar grupo” ubicada en la parte izquierda del listado de grupos. Al hacer clic en esta opción, el usuario tendrá acceso a un módulo parecido al de creación de grupo, en el que podrá modificar los accesos del grupo. Luego de realizar cambios, hacer clic en GUARDAR.

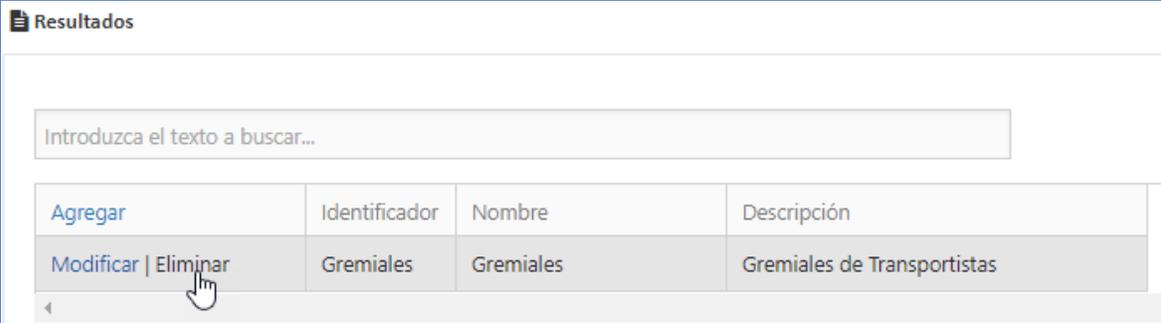
La opción REGRESAR lleva a la sección de Consulta de usuarios.



Agregar	Identificador	Nombre	Descripción
Modificar Eliminar	Gremiales	Gremiales	Gremiales de Transportistas

6.5.2.3 *Eliminar un Grupo*

Para borrar un grupo se deberá de seleccionar la opción “Eliminar”, que se encuentra en la línea del grupo registrado de la tabla lista de grupos. El sistema le mostrará un mensaje que le consultará si desea eliminar al grupo. Al seleccionar sí, se borrará completamente.



Agregar	Identificador	Nombre	Descripción
Modificar Eliminar	Gremiales	Gremiales	Gremiales de Transportistas

Tome en cuenta que un grupo no podrá ser eliminado si está asociado a uno o más usuarios, por lo que, para eliminar al grupo tendrá que desasociar los usuarios para completar la acción.

7. Preguntas frecuentes

En esta sección se describen algunas de las preguntas más frecuentes que pueden surgir durante la utilización del portal de administración de los servicios aduaneros de la DUCA-T.

1. ¿Por qué no puedo acceder al sistema?

Motivos:

- No hay acceso a internet.
- Sus credenciales son inválidas.

Soluciones:

- Verifique que la tarjeta y cable de red estén bien conectados y en buen estado.
- Consulte a su proveedor de internet por qué no tiene conexión.
- Verifique si tiene internet en un explorador web.

Si lo anterior no es solucionado comuníquese con su administrador de sistema para que él pueda resolver sus problemas.

2. ¿Por qué no puedo digitalizar un documento?

- Verifique que el documento sea en un formato válido PDF.
- Verifique que el tamaño o peso del documento sea el autorizado (1 MB por documento).

3. No me despliega información en consulta de DUCA-T

- Verificar que está ingresando la información correcta.
- Definir un rango de fecha no mayor a tres meses.
- Utilizar el método avanzado para agregar más parámetros de búsqueda